

Verslag van de Algemene Leden Vergadering

Agenda: 1. Opening 2. Vaststellen van de agenda 3. Mededelingen 4. Vaststellen notulen ALV 29 juni 2023 5. Financiën: a. Financieel jaarverslag en jaarrekening 2023 b. Begroting 2024/2025 en aanpassing contributie 6. Verslag van de kascontrolecommissie 7. Verkiezing kascontrolecommissie-leden 8. Bestuur 9. Ontwikkelingen Heemhuisje 10. Ontwikkelingen Museum 11. Rondvraag 12. Sluiting	Datum:	19 juni 2024
	Aanvang:	19:30 uur
	Plaats	Harmoniezaal, Ossendrecht
	Aanwezige bestuursleden: John Mathijssen, voorzitter Wim Zaal, (ad interim) penningmeester Dees Verbeek, bestuurslid Corné Dingemans, bestuurslid Paul Lucius, bestuurslid	
	Afwezige bestuursleden: n.v.t.	
	Aanwezige leden: 26	

1. Opening

Voorzitter John Mathijssen opent de vergadering en heet iedereen welkom. Omdat secretaris Olga Jansz inmiddels haar taken heeft neergelegd, zal bestuurslid Corné Dingemans voor verslaglegging zorgen.

2. Vaststellen van de agenda

De voorzitter verzoekt tot een kleine wijziging op de agenda:

Punten 9 en 10 worden samengevoegd. De vergadering is akkoord met de voorgestelde wijziging. De gewijzigde agenda wordt vastgesteld.

3. Mededelingen

Rabo Clubsupport heeft dit jaar € 609,53 opgeleverd. Verzocht wordt om ook dit jaar weer op de Heemkundekring te stemmen. Er was toegezegd dat het verslag van de ledenvergadering van 2023 in het heemhuisje zou komen te liggen. Alleen dit is helaas niet gebeurd waarvoor excuses gemaakt worden.

4. Vaststellen notulen ALV 29 juni 2023

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld met dank aan de notulist.

5. Financiën

1. Financieel jaarverslag en jaarrekening over 2023

Penningmeester (a.i.) legt uit wat er veranderd is sinds de vorige ledenvergadering. De vereniging is nu BTW plichtig en mede daardoor is er een andere wijze van administratie vereist. In plaats van administreren op exploitatieniveaus wordt er nu op basis van V&W rekening en Balans geadministreerd. Financiële jaarverslagen en jaarrekeningen zijn nodig voor verantwoording naar de leden. Ook bij het aanvragen van subsidies worden deze vaak gevraagd. Penningmeester (a.i.) legt uit hoe het jaarverslag en jaarrekening opgemaakt is. Het jaarverslag wordt vastgesteld. Mochten er achteraf alsnog vragen zijn dan kan daarvoor het bestuur gecontacteerd worden.

2. Begroting 2024/2025 en aanpassing contributie

De begroting wordt uitgelegd door de penningmeester (a.i.). Er worden grote uitgaven verwacht waarvoor een verhoging van de contributie nodig is. Voorgesteld wordt om de contributie te verhogen naar € 27,50 inclusief 9% BTW met ingang van 1 juli 2024.

De vergadering stemt unaniem in met het voorstel.

6. Verslag van de kascontrolecommissie

De kascontrolecommissie bestaat uit de heren A. Borremans en M. Bolders. Ad brengt verslag uit over de bevindingen van de commissie. Ze hebben geen onvolkomenheden gevonden en de verklaring om het bestuur decharge te verlenen voor het gevoerde financiële beleid is door beiden ondertekend.

7. Verkiezing kascontrolecommissie-leden

Conform het de statuten is de heer A. Borremans aftredend en niet herkiesbaar. De heer L. Minnebach wordt gevraagd toe te treden tot de kascommissie. De vergadering stemt in met de benoeming tot nieuw lid van de kascontrolecommissie.

8. **Bestuur**

Secretaris Olga. Jansz bestuurslid heeft besloten te stoppen. Ook is er een bestuurslid, waarvan de zittingstermijn afloopt.

Er is een aftredend bestuurslid,

- Olga Jansz, secretaris is gestopt per 23 mei 2024 en niet herkiesbaar;
- Dees Verbeek, is regulier aftredend en verkiesbaar. Dees wordt weer voor 3 verkozen als algemeen bestuurslid;
- Wim Zaal, die al enige tijd de functie van penningmeester vervulde wordt voorgesteld als nieuwe penningmeester. Wim wordt door de vergadering verkozen tot penningmeester;

Olga wordt namens het bestuur bedankt voor haar werk en inzet voor de vereniging. Er wordt afscheid genomen met een presentje en een mooi bos bloemen.

9. en 10. **Ontwikkeling Panden**

Dees geeft een update over de ontwikkeling van het museum aan de Aanwas in Ossendrecht en het Heemhuisje aan de Binnenweg in Hoogerheide. Het perceel waarop het Heemhuisje staat wordt gesplitst, $\pm 300\text{m}^2$ komt dan in het bezit van Heemkunderkring of de Stichting Behoud Cultuur-historisch Erfgoed Zuidwesthoek. Ook wordt aangegeven dat voor beide panden groot onderhoud nodig is en dat dit niet al te lang meer op zich mag laten wachten. Voor de hoge kosten moet waarschijnlijk gezocht worden naar financiële hulp van buitenaf. Er zijn inmiddels offertes opgevraagd voor een indicatie van de kosten. Wim geeft uitleg wat er gedaan is om te kijken wat de mogelijkheden zijn om de onderhoudskosten te financieren. Hiervoor wordt er een plan van aanpak gemaakt.

Er zijn 4 stappen die gezet moeten worden:

1. Onderzoek naar wie de kosten moeten gaan betalen de Heemkunderkring of de Stichting in het kader van de BTW plichtigheid;
2. De gemeente bewegen voor hulp in de kosten. Dit kan bijvoorbeeld door aan te geven dat het unieke panden zijn met bijzondere verhalen. Ook het verhaal van Prinses Paulientje kan hiervoor gebruikt worden;
3. Nadenken over de toekomstige invulling van het Heemhuisje wanneer het in ons bezit. Dat zou kunnen leiden tot extra inkomsten;
4. Financiering van het groot onderhoud. Hiervoor zijn diverse mogelijkheden:
 1. Zelf de financiering rond zien te krijgen door middel van bijv. Crowdfunding, Subsidies, leningen e.d.;
 2. Uitbesteding aan externe organisaties die dan het onderhoud uitvoeren. Dit vergt een gedegen onderzoek. Er zijn diverse constructies mogelijk met ieder zijn eigen voor- en nadelen. Met een organisatie heeft inmiddels een oriënterend gesprek gevoerd.

Er wordt uiteraard uitgezocht wat het voordeligste is voor de Heemkundekring. Mocht het zover zijn dan zal er een extra ledenvergadering ingelast worden om de voorgestelde financiering uit te leggen en om toestemming te vragen voor uitvoer van deze financiering.

Hierop komen een aantal vragen vanuit de vergadering:

1. Wordt hiervoor een aparte werkgroep gemaakt of is het alleen het bestuur?
Hier moet nog over overlegd worden, maar er is inderdaad een mogelijkheid om een werkgroep in het leven te roepen. Er moet dan ook gekeken worden wat de samenstelling gaat worden.
2. Hoeveel offertes zijn er aangevraagd en worden er nog meer aangevraagd?
Er is nu nog maar 1 offerte aangevraagd, dit alleen maar om een richtbedrag te krijgen en te kijken wat er zoal allemaal gedaan zou moeten worden. Wanneer de plannen meer concreet worden, worden er uiteraard meerdere offertes aangevraagd om zo de kosten te kunnen drukken.
3. Is er al navraag gedaan wat het Geopark voor ons kan doen?
Dit is nog niet gedaan. Eerst moet er gekeken worden wat de plannen gaan worden en daarna gaat er gekeken worden wat de mogelijkheden zijn wat het Geopark voor ons kan betekenen.

10. Rondvraag

1. De tijdingen zouden op de website komen, maar de tijdingen die er nu op staan zijn tot 2020. Kunnen deze op de website komen?
Deze hadden inderdaad al op de site moeten staan. Corné wordt verzocht om de tijdingen op de website te laten zetten.
2. Is er een mogelijkheid om de tijdingen digitaal te doorzoeken?
Als het goed is zijn de tijdingen inderdaad digitaal te doorzoeken, maar een aantal tijdingen moeten opnieuw gescand worden wat een tijdrovende bezigheid is..
3. Er zijn museumfolders bij diverse ondernemers weggelegd, waar zijn ze naar toe gegaan?
De folders liggen op diverse plaatsen zowel in onze gemeente als daarbuiten. Ze liggen o.a. bij B&B's, hotels, restaurants, campings. Daar waar toeristen komen. Er wordt nog gekeken naar een Engelstalige folder, maar ook Frans en Duits behoren tot de mogelijkheden.
4. Komt er in de toekomst nog een lezing?
We willen graag lezingen geven, maar op het ogenblik is het vrij lastig om hier iemand voor te vinden. Suggesties voor lezingen zijn altijd welkom.

5. Er is op 16-06-2024 iemand langs geweest die werkte bij radio Centraal in Antwerpen, op 20-06-2024 wordt er op deze radiozender $\pm$ 10min aandacht geschonken aan het museum d'n Aanwas. De vraag was willen jullie a.u.b. luisteren.
6. Dan komt er een vraag vanuit het bestuur, of iemand bereid is om de rol van secretaris op zich te nemen, of misschien iemand kent in zijn kennissenkring die dat zou willen.

11. Sluiting

Als afsluiting van de vergadering worden er 2 spandoeken getoond voor het museum. Er is een spandoek voor de zomer en er is een spandoek voor de winter, zodat er continu aandacht is voor het museum. Ook wordt er nog een ontwerp getoond van een postzegel met een afbeelding van Prinses Paulientje die gebruikt kan worden als promotie materiaal en eventueel voor verkoop. Dan gaan er nog een aantal personen van Heemkundekring naar Heesch voor een toneelstuk over Prinses Paulientje, mocht dit iets zijn dan wordt er overwogen om te vragen of ze dit ook in onze gemeente willen komen spelen.

De voorzitter bedankt iedereen voor de aanwezigheid en inbreng en sluit de vergadering. Hij verzoekt iedereen nog te blijven om deel te nemen aan Kennisquiz die gemaakt is door Ruud Gijzen.

Aldus opgemaakt en goedgekeurd tijdens de Algemene Ledenvergadering van 21 mei 2025

Voorzitter

Secretaris

John Mathijssen